

Räpina Aianduskooli õppekava Florist, 4. taseme kutseõppe õpiväljundite võrdlusanalüüs kutsestandardi Florist, tase 4 kutse kompetentsusnõuetega

Õppekava kood EHISes **232082**

<u>KOMPETENTS/TEGEVUSNÄITAJA</u>	<u>ÕPPEKAVA MOODUL</u>	<u>ÕPIVÄLJUNDID</u>
<p><u>B.2. Floristi üldoskused</u></p> <ol style="list-style-type: none"> järgib klienditeeninduse head tava; suhtub lugupidavalt kultuurilistesse ja religioossetesse erinevustesse; teab taimede eesti- ja ladinakeelseid nimetusi (Lisa 1); tunneb etiketti; on avatud koostööle, osaleb meeskonnatöös; hoiab end kursis valdkonna arengutega, on avatud uute tövõtete ja meetodite omandamisele; jälgib ja hoiab kvaliteeti ning töötab efektiivselt; järgib jätkusuutlikkuse põhimõtteid, keskkonna- ja tööhutusnõudeid ning jälgib nende täitmist oma vastutusalas; kasutab arvutit vastavalt DigiComp enesehindamise skaala Algtaseme I kasutaja tasemele; kasutab foto- ja videotehnikat 	<p><u>1. Õpitee ja töö muutuv keskkonnas</u></p>	<ol style="list-style-type: none"> kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid mõistab ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni probleeme ja võimalusi kavandab enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel omapoolse panuse kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses; mõistab oma vastutust kutsealase karjääri kujundamisel ning on motiveeritud ennast arendama.
	<p><u>2. Taimmaterjali ettevalmistamine ja hooldamine</u></p>	<ol style="list-style-type: none"> väärtustab looduskaitset, planeerib tööd, kontrollib töövahendite ja vajalike materjalide olemasolu ning korrasolekut, vajadusel tellib; istutab ja kasvatab taimmaterjali arvestades sobivate kasvutingimustega ja rakendades õiget agrotehnikat; hooldab taimi lähtudes taimede morfoloogiast ja füsioloogiast, seostab kutsealaseid teadmisi loodusteaduse ja matemaatika põhiprintsiipidega; koristab, pakendab, märgistab ja hoiustab taimmaterjali vastavalt kultuuridele sobilikele säilitustingimustele, vastutab oma tööülesannete eest, järgib keskkonna- ja tööhutusnõudeid; võtab kaubad vastu kontrollides kvaliteeti ja vastavust saatedokumentidele (sh eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi), käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, varustab nõuetekohase märgistuse ja hinnainfoga; analüüsib oma käitumist ja tegevusi; rakendab taimmaterjali määramisel eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi, vajadusel otsib spetsiifilistest andmebaasidest infot, kontrollib info tõesust; kasutab kaasaegseid digivahendeid eesmärgipäraselt tööde esitlemisel ja veebis avaldamisel korrektses eesti keeles kontekstikohaselt
	<p><u>3. Lilleseadete valmistamine I</u></p>	<ol style="list-style-type: none"> omandab teadmised kompositsioonist ja disainist, püstitab tööülesande lähtudes lilleseade tööde eripärast, taimmaterjali määramisel kasutab eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi, kasutab internetipõhiseid spetsiifilisi infoallikaid, kontrollib info tõesust; planeerib ajakasutust, arvestades tellimuse raskusastet, mahukust, kontrollib materjalide ja töövahendite olemasolu, teeb meeskonnatööd; õpib ja täiendab end, valib töö disaini (asetusviisi), lähtudes tööülesandest ja materjalidest, arvestab kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid; väärtustab turvalisust ja jätkusuutlikku arengut, käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, valmistab lilleseaded, kasutab sobivaid materjale, ohutuid

		<p>töövõtteid ja sobivat tehnikat, hoiab korras töökoha, sorteerib ja ladustab jäätmed, järgib keskkonna- ja tööohutusnõudeid;</p> <p>5. tunneb lilleseadete pildistamise eripära, rakendab fotografeerimise ja digitaalse fototöötamise põhialuseid lilleseadete esitlemisel;</p> <p>6. analüüsib ja kontrollib töö kvaliteeti, oma tegevusi, põhjendab oma seisukohti veenvalt ja kontekstikohaselt.</p>
	<p>4. Lilleseadete valmistamine II</p>	<p>1. kasutab õpitut, selgitab välja tellija ootused, vajadused ja võimalused ning püstitab tööülesande lähtudes lilleseade eripärast ja kliendi ootustest, põhjendab oma seisukohti;</p> <p>2. planeerib tööd digivahendite abil, kontrollib töövahendite ja materjalide olemasolu, töötab efektiivselt arvestades tellimuse raskusastet, mahukust ja maksumust, jagab tööülesandeid kaaslastega, väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult korrektses eesti ja võõrkeeles;</p> <p>3. koostab digivahendite abil hinnapakumuse eesti- ja ladinakeelsete taimenimetustega, peab kinni eelarvest, vormistab nõuetekohaselt tellimuse, teostab lisamüüki;</p> <p>4. mõtleb süsteemselt ja loovalt, valib töö disaini (asetusviisi), lähtudes tööülesandest ja materjalidest, arvestab kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid, jälgib ja hoiab kvaliteeti;</p> <p>5. käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, valmistab originaalse ning kunstiliselt tervikliku lilleseade, kasutades uusi tehnikaid ja trende, arvestab tööülesande püstitamisel välja selgitatud tingimusi, lähtub floristi eetikast, jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusallas;</p> <p>6. analüüsib tegevusi, selgitab infotehnoloogiliste vahendite abil oma seisukohti, teeb ettepanekuid tulemuste parendamiseks, leiab iseseisvalt võimalusi erialaseks enesetäiendamiseks.</p>
	<p>5. Ruumi dekoreerimine I</p>	<p>1. omandab teadmised ruumide dekoreerimise põhimõtetest, püstitab tööülesande, lähtudes sündmuse ja ümbritseva ruumi eripärast, vastutab oma tööülesannete täitmise eest;</p> <p>2. valib sobiva tehnilise ja kunstilise lahenduse, arvestades kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid, teeb meeskonnatööd;</p> <p>3. teab infotehnoloogia rolli, planeerib digivahendite abil ajakasutust, arvestades tellimuse raskusastet, mahukust, kasutab matemaatika teadmisi ja meetodeid;</p> <p>4. valib töö disaini, lähtudes tööülesandest ja materjalidest, arvestab kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid;</p> <p>5. teeb meeskonnatööd, valmistab ette töökoha ruumi dekoreerimiseks lähtudes sisekujunduse elementidest, sisearhitektuurist, järgib keskkonna- ja tööohutusnõudeid;</p> <p>6. kujundab kaupluse vaateaknad ja väljapanekud, käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, hoiab korras töökoha, sorteerib ja ladustab jäätmed, järgib jätkusuutlikkuse põhimõtteid;</p> <p>7. analüüsib oma käitumist ja tegevusi, teeb ettepanekuid tulemuste parendamiseks, selgitab infotehnoloogiliste vahendite abil oma seisukohti.</p>

	6. Ruumi dekoreerimine II	<ol style="list-style-type: none"> 1. rakendab õpitud, selgitab välja tellija ootused, vajadused ja võimalused ning püstitab tööülesande, lähtudes sündmuse ja ümbritseva ruumi eripäradest; 2. lähtub floristi eetikast, valib sobiva tehnilise ja kunstilise lahenduse, arvestades kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid, esitleb tellijale ideekavandit, väärtustab teiste maade kultuuripärandit, põhjendab oma seisukohti; 3. planeerib oma töö, analüüsib ajakulu, arvestades tellimuse raskusastet, mahukust ja maksumust, kontrollib materjalide ja töövahendite olemasolu, jagab tööülesandeid kaaslastega, teeb ettepanekuid tulemuste parendamiseks; 4. koostab hinnapakkumuse eesti- ja ladinakeelsete taimenimetustega, lähtudes valitud lahendusest, peab kinni eelarvest, vormistab nõuetekohaselt tellimuse, teostab lisamüüki, vastutab tööülesannete täitmise eest; 5. valib töö disaini, lähtudes tööülesandest ja materjalidest, arvestab kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid, väljendab ennast loominguiliselt, käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt; 6. täidab uudseid lahendusi eeldavaid tööülesandeid, kujundab kaupluse vaateaknad ja väljapanekud, dekoreerib originaalse ning kunstiliselt tervikliku ruumi, lähtudes sisearhitektuuri stiilist, valgustusest jm. sisekujunduse elementidest, hoiab korras töökoha, sorteerib ja ladustab jäätmed, reflekteerib oma tegevusi digivahendite abil.
	7. Müümine ja kliendi nõustamine	<ol style="list-style-type: none"> 1. käitub tolerantselt, tunneb etiketti, loob kliendiga positiivse kontakti, kasutab erinevaid kanaleid, väärtustab õigekeelsust ja väljendusriikast keelt, suhtub lugupidavalt kultuurilistesse ja religioossetesse erinevustesse; 2. nõustab klienti, kasutades erinevaid kanaleid, kasutab eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi toodete tutvustamisel, soovib erinevaid võimalusi, selgitab toote omadusi, kasutusviise ja hooldusnõudeid, vajaduse korral otsib teavet internetist, hindab info tõesust; 3. koostab hinnapakkumuse, peab kinni eelarvest, vormistab nõuetekohaselt tellimuse, teostab lisamüüki, vastutab tööülesannete täitmise eest; 4. müüb toote ja pakib, arvestades selle eripära ja ilmastikutingimusi, arveldab kliendiga, koostab arve digivahendite abil, organiseerib transpordi, jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusallas; 5. lõpetab kliendikontakti positiivse sooviga, lahendab kliendi probleeme ja kaebusi, jagab tööülesandeid kaaslastega, järgib jätkusuutlikkuse põhimõtteid.
	8. Kaupluse- ja müügitöö korraldamine	<ol style="list-style-type: none"> 1. planeerib oma töö, kujundab kaupluse väljapanekud, hoiab väljapanekud ja müügikeskkonna korras, arendab teadmisi ja oskusi läbi pideva professionaalse arengu, jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusallas; 2. kasutab õpitud, algatab ideid, koostab juhendamisel turundusmaterjale, rakendab toodete esitlemisel fotografeerimise ja digitaalse fototöötamise põhialuseid; 3. jälgib kaubavoogusid, kujundab sortimendi ja tellib kaubad, kasutab tehnoloogilisi vahendeid, juhendab kaaslast, teeb ettepanekuid efektiivse meeskonnatöö korraldamiseks;

		<p>4. võtab vastu tooted kontrollides kvaliteeti ja vastavust saatedokumentidele (sh eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi), vormistab müüginna arvestades materjali kvaliteedi ja nõudlusega, lähtub õigusaktide nõuetest;</p> <p>5. sõnastab ja väljendab oma suulisi ja kirjalikke argumente veenvalt ja kontekstikohaselt, reflekteerib oma tegevusi.</p>
	<p>9. Praktika I</p>	<p>1. osaleb aktiivselt praktikakoha leidmisel, planeerib praktika eesmärgid, mõistab eriala raames tehtavate tööde mitmekesisust ja tööandja ootusi;</p> <p>2. planeerib oma töö, lähtub floristi eetikast, kontrollib töövahendite ja materjalide olemasolu, töötab meeskonnaliikmena mitmetes floristikaga tegelevates ettevõtetes taimede hooldamisel ja taimmaterjali ettevalmistamisel, kasutab eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi, lilleseadete valmistamisel, sise- ja välisruumide dekoreerimisel, jagab tööülesandeid kolleegidega, käitub tolerantselt, väärtustab tervislikke eluviise; jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusallas;</p> <p>3. tunneb etiketti, kasutab erinevaid kanaleid ja nõustab, teenindab kliente kliendikeskselt, koostab, vormistab tellimused, müüb ja pakib tooted, vajadusel organiseerib transpordi, lahendab kliendi probleeme ja kaebusi;</p> <p>4. hoiab korras töökoha ja –vahendid, vastutab oma tööülesannete täitmise eest, sorteerib ja ladustab jäätmed, arendab oma teadmisi ja oskusi läbi pideva professionaalse arengu;</p> <p>5. täidab praktikaaruande IT vahendite abil, annab tagasisidet praktikal kogetust ja eesmärkide täitumisest korrektses eesti keeles.</p>
	<p>10. Praktika II</p>	<p>1. osaleb aktiivselt praktikakoha leidmisel, planeerib praktika eesmärgid, mõistab eriala raames tehtavate tööde mitmekesisust ja tööandja ootusi;</p> <p>2. mõtleb süsteemselt ja loovalt, planeerib oma töö, kontrollib töövahendite ja materjalide olemasolu, töötab meeskonnaliikmena mitmetes floristikaga tegelevates ettevõtetes, käitub tolerantselt, õpib ja täiendab end, jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusallas;</p> <p>3. lähtub floristi eetikast, hooldab taimi, valmistab ette taimmaterjali, valmistab lilleseadeid ja dekoreerib erinevaid sise- ja välisruume, tunneb etiketti, kasutab erinevaid kanaleid, nõustab ja teenindab kliente kliendikeskselt, koostab, vormistab tellimused, müüb ja pakib tooted, vajadusel organiseerib transpordi, lahendab kliendi probleeme ja kaebusi;</p> <p>4. täidab uudseid lahendusi nõudvaid ülesandeid, korraldab müügitööd, jagab tööülesandeid kolleegidega, hoiab korras töökoha, järgib säästva arengu põhimõtteid, sorteerib ja ladustab jäätmeid nõuetekohaselt, hindab ja analüüsib oma käitumist;</p> <p>5. täidab praktikaaruande IT vahendite abil, annab tagasisidet praktikal kogetust ja eesmärkide täitumisest korrektses eesti keeles</p> <p>6. analüüsib ja reflekteerib enda teadmiste ja oskuste vastavust kutsestandardi kompetentsidele, koostab ja vormistab digivahendeid kasutades portfoolio kirjalikult korrektses eesti keeles, kasutab arvutit vastavalt DigiComp enesehindamise skaala Algtasemel kasutaja tasemele.</p>

<p>B.3.1 Taimmaterjali ettevalmistamine ja hooldamine</p> <p>1. võtab kauba vastu, kontrollib kauba kvaliteeti ja vastavust saatedokumentidele, teavitab puudustest varustajat;</p> <p>2. valmistab taimmaterjali müügiks ette, arvestades taimede füsioloogiat, anatoomiat ja töö eripära; käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt;</p> <p>3. varustab taimmaterjali nõuetekohase märgistuse ja hinnainfoga;</p> <p>4. istutab taimed eesmärgipäraselt, arvestades taimede kasvunõudeid ja töö eripära;</p> <p>5. hooldab taimi, arvestades taimede kasvu- või säilitusnõudeid ja –tingimusi;</p>	<p>2. Taimmaterjali ettevalmistamine ja hooldamine</p>	<p>1. väärtustab looduskaitset, planeerib tööd, kontrollib töövahendite ja vajalike materjalide olemasolu ning korrasolekut, vajadusel tellib;</p> <p>2. istutab ja kasvatab taimmaterjali arvestades sobivate kasvutingimustega ja rakendades õiget agrotehnoloogiat;</p> <p>3. hooldab taimi lähtudes taimede morfoloogiast ja füsioloogiast, seostab kutsealaseid teadmisi loodusteaduse ja matemaatika põhiprintsiipidega;</p> <p>4. koristab, pakendab, märgistab ja hoiustab taimmaterjali vastavalt kultuuridele sobilikele säilitustingimustele, vastutab oma tööülesannete eest, järgib keskkonna- ja tööohutusnõudeid;</p> <p>5. võtab kaubad vastu kontrollides kvaliteeti ja vastavust saatedokumentidele (sh eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi), käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, varustab nõuetekohase märgistuse ja hinnainfoga; analüüsib oma käitumist ja tegevusi;</p> <p>6. rakendab taimmaterjali määramisel eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi, vajadusel otsib spetsiifilistest andmebaasidest infot, kontrollib info tõesust;</p> <p>7. kasutab kaasaegseid digivahendeid eesmärgipäraselt tööde esitlemisel ja veebis avaldamisel korrektses eesti keeles kontekstikohaselt.</p>
	<p>3. Lilleseadete valmistamine I</p>	<p>1. omandab teadmised kompositsioonist ja disainist, püstitab tööülesande lähtudes lilleseade tööde eripärast, taimmaterjali määramisel kasutab eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi, kasutab internetipõhiseid spetsiifilisi infoallikaid, kontrollib info tõesust;</p> <p>4. väärtustab turvalisust ja jätkusuutlikku arengut, käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, valmistab lilleseaded, kasutab sobivaid materjale, ohutuid töövõtteid ja sobivat tehnikat, hoiab korras töökoha, sorteerib ja ladustab jäätmed, järgib keskkonna- ja tööohutusnõudeid;</p>
	<p>4. Lilleseadete valmistamine II</p>	<p>5. käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, valmistab originaalse ning kunstiliselt tervikliku lilleseade, kasutades uusi tehnikaid ja trende, arvestab tööülesande püstitamisel välja selgitatud tingimusi, lähtub floristi eetikast, jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusallas;</p>
	<p>5. Ruumi dekoreerimine I</p>	<p>6. kujundab kaupluse vaateaknad ja väljapanekud, käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, hoiab korras töökoha, sorteerib ja ladustab jäätmed, järgib jätkusuutlikkuse põhimõtteid;</p>
	<p>6. Ruumi dekoreerimine II</p>	<p>5. valib töö disaini, lähtudes tööülesandest ja materjalidest, arvestab kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid, väljendab ennast loominguliselt, käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt;</p>
	<p>8. Kaupluse ja müügitöö korraldamine</p>	<p>3. jälgib kaubavoogusid, kujundab sortimendi ja tellib kaubad, kasutab tehnoloogilisi vahendeid, juhendab kaaslasi, teeb ettepanekuid efektiivse meeskonnatöö korraldamiseks;</p>

		4. võtab vastu tooted kontrollides kvaliteeti ja vastavust saatedokumentidele (sh eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi), vormistab müüginna arvestades materjali kvaliteedi ja nõudlusega, lähtub õigusaktide nõuetest;
	9. Praktika I	2. planeerib oma töö, lähtub floristi eetikast, kontrollib töövahendite ja materjalide olemasolu, töötab meeskonnaliikmena mitmetes floristikaga tegelevates ettevõtetes taimede hooldamisel ja taimmaterjali ettevalmistamisel, kasutab eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi, lilleseadete valmistamisel, sise- ja välisruumide dekoreerimisel, jagab tööülesandeid kolleegidega, käitub tolerantselt, väärtustab tervislikke eluviise; jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusalas;
	10. Praktika II	3. lähtub floristi eetikast, hooldab taimi, valmistab ette taimmaterjali, valmistab lilleseadeid ja dekoreerib erinevaid sise- ja välisruume, tunneb etiketti, kasutab erinevaid kanaleid, nõustab ja teenindab kliente kliendikeskselt, koostab, vormistab tellimused, müüb ja pakib tooted, vajadusel organiseerib transpordi, lahendab kliendi probleeme ja kaebusi;
<p><u>B.3.2 Lilleseadete valmistamine ja ruumi dekoreerimine</u></p> <p>1. selgitab välja tellija ootused, vajadused ja võimalused (sh eelarve) ning püstitab tööülesande, lähtudes sündmuse ja ümbritseva ruumi eripärast;</p> <p>2. valmistab originaalse ja kunstiliselt tervikliku kompositsiooniga kujunduskavandi, arvestades kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid ning lähtudes konkreetsest tööülesandest, mõõtkavast ja ümbritsevast ruumis (sh füüsiline või virtuaalne, välis- või siseruum, valgustingimused, ilmastikutingimused);</p> <p>3. esitleb tellijale ideekavandit;</p> <p>4. kontrollib töövahendite ja materjalide olemasolu töökohal (ruumis või objektil), arvestades konkreetset ülesannet; vajaduselt tellib materjalid; hoiab töövahendid ja töökoha korras;</p>	3. Lilleseadete valmistamine I	<p>1. omandab teadmised kompositsioonist ja disainist, püstitab tööülesande lähtudes lilleseade tööde eripärast, taimmaterjali määramisel kasutab eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi, kasutab internetipõhiseid spetsiifilisi infoallikaid, kontrollib info tõesust;</p> <p>2. planeerib ajakasutust, arvestades tellimuse raskusastet, mahukust, kontrollib materjalide ja töövahendite olemasolu, teeb meeskonnatööd;</p> <p>3. õpib ja täiendab end, valib töö disaini (asetusviisi), lähtudes tööülesandest ja materjalidest, arvestab kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid;</p> <p>4. väärtustab turvalisust ja jätkusuutlikku arengut, käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, valmistab lilleseaded, kasutab sobivaid materjale, ohutuid töövõtteid ja sobivat tehnikat, hoiab korras töökoha, sorteerib ja ladustab jäätmed, järgib keskkonna- ja tööohutusnõudeid;</p> <p>5. tunneb lilleseadete pildistamise eripära, rakendab fotografeerimise ja digitaalse fototöötluse põhiluseid lilleseadete esitlemisel;</p> <p>6. analüüsib ja kontrollib töö kvaliteeti, oma tegevusi, põhjendab oma seisukohti veenvalt ja kontekstikohaselt.</p>
	4. Lilleseadete valmistamine II	<p>1. kasutab õpitut, selgitab välja tellija ootused, vajadused ja võimalused ning püstitab tööülesande lähtudes lilleseade eripärast ja kliendi ootustest, põhjendab oma seisukohti;</p> <p>2. planeerib tööd digivahendite abil, kontrollib töövahendite ja materjalide olemasolu, töötab efektiivselt arvestades tellimuse raskusastet, mahukust ja maksumust, jagab tööülesandeid kaaslastega, väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult korrektses eesti ja võõrkeeles;</p>

<p>5. planeerib oma töö ja koordineerib tegevusi meeskonnas, arvestades tellimuse raskusastet, mahukust ja maksumust;</p> <p>6. valib töö disaini (asetusviisi), lähtuvalt tööülesandest ja arvestades materjale, kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid;</p> <p>7. valmistab lilleseaded, kasutades sobivaid materjale, töövõtteid ja sobivat tehnikat, arvestades tööülesande püstitamisel välja selgitatud tingimusi;</p> <p>8. dekoreerib ruumi, lähtudes sisearhitektuuri stiilist, valgustusest jm sisekujunduse elementidest.</p>		<p>3. koostab digivahendite abil hinnapakkumuse eesti- ja ladinakeelsete taimenimetustega, peab kinni eelarvest, vormistab nõuetekohaselt tellimuse, teostab lisamüüki;</p> <p>4. mõtleb süsteemselt ja loovalt, valib töö disaini (asetusviisi), lähtudes tööülesandest ja materjalidest, arvestab kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid, jälgib ja hoiab kvaliteeti;</p> <p>5. käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, valmistab originaalse ning kunstiliselt tervikliku lilleseade, kasutades uusi tehnikaid ja trende, arvestab tööülesande püstitamisel välja selgitatud tingimusi, lähtub floristi eetikast, jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusallas;</p>
	<p>5. Ruumi dekoreerimine I</p>	<p>1. omandab teadmised ruumide dekoreerimise põhimõtetest, püstitab tööülesande, lähtudes sündmuse ja ümbritseva ruumi eripärast, vastutab oma tööülesannete täitmise eest;</p> <p>2. valib sobiva tehnilise ja kunstilise lahenduse, arvestades kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid, teeb meeskonnatööd;</p> <p>3. teab infotehnoloogia rolli, planeerib digivahendite abil ajakasutust, arvestades tellimuse raskusastet, mahukust, kasutab matemaatika teadmisi ja meetodeid;</p> <p>4. valib töö disaini, lähtudes tööülesandest ja materjalidest, arvestab kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid;</p> <p>5. teeb meeskonnatööd, valmistab ette töökoha ruumi dekoreerimiseks lähtudes sisekujunduse elementidest, sisearhitektuurist, järgib keskkonna- ja tööohutusnõudeid,</p> <p>6. kujundab kaupluse vaateaknad ja väljapanekud, käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, hoiab korras töökoha, sorteerib ja ladustab jäätmed, järgib jätkusuutlikkuse põhimõtteid;</p>
	<p>6. Ruumi dekoreerimine II</p>	<p>1. rakendab õpitud, selgitab välja tellija ootused, vajadused ja võimalused ning püstitab tööülesande, lähtudes sündmuse ja ümbritseva ruumi eripärast;</p> <p>2. lähtub floristi eetikast, valib sobiva tehnilise ja kunstilise lahenduse, arvestades kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid, esitleb tellijale ideekavandit, väärtustab teiste maade kultuuripärandit, põhjendab oma seisukohti;</p> <p>3. planeerib oma töö, analüüsib ajakulu, arvestades tellimuse raskusastet, mahukust ja maksumust, kontrollib materjalide ja töövahendite olemasolu, jagab tööülesandeid kaaslastega, teeb ettepanekuid tulemuste parendamiseks;</p> <p>4. koostab hinnapakkumuse eesti- ja ladinakeelsete taimenimetustega, lähtudes valitud lahendusest, peab kinni eelarvest, vormistab nõuetekohaselt tellimuse, teostab lisamüüki, vastutab tööülesannete täitmise eest;</p> <p>5. valib töö disaini, lähtudes tööülesandest ja materjalidest, arvestab kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid, väljendab ennast loominguliselt, käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt;</p> <p>6. täidab uudseid lahendusi eeldavaid tööülesandeid, kujundab kaupluse vaateaknad ja väljapanekud, dekoreerib originaalse ning kunstiliselt tervikliku ruumi, lähtudes</p>

		sisearhitektuuri stiilist, valgustusest jm. sisekujunduse elementidest, hoiab korras töökoha, sorteerib ja ladustab jäätmed, reflekteerib oma tegevusi digivahendite abil.
	7. Müümine ja kliendi nõustamine	<ol style="list-style-type: none"> 1. käitub tolerantselt, tunneb etiketti, loob kliendiga positiivse kontakti, kasutab erinevaid kanaleid, väärtustab õigekeelsust ja väljendusrikast keelt, suhtub lugupidavalt kultuurilistesse ja religioossetesse erinevustesse; 2. nõustab klienti, kasutades erinevaid kanaleid , kasutab eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi toodete tutvustamisel, soovitab erinevaid võimalusi, selgitab toote omadusi, kasutusviise ja hooldusnõudeid, vajaduse korral otsib teavet internetist, hindab info tõesust; 3. koostab hinnapakumuse, peab kinni eelarvest, vormistab nõuetekohaselt tellimuse, teostab lisamüüki, vastutab tööülesannete täitmise eest;
	8. Kaupluse- ja müügitöö korraldamine	<ol style="list-style-type: none"> 1. planeerib oma töö, kujundab kaupluse väljapanekud, hoiab väljapanekud ja müügikeskkonna korras, arendab teadmisi ja oskusi läbi pideva professionaalse arengu, jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusallas;
	9. Praktika I	<ol style="list-style-type: none"> 2. planeerib oma töö, lähtub floristi eetikast, kontrollib töövahendite ja materjalide olemasolu, töötab meeskonnaliikmena mitmetes floristikaga tegelevates ettevõtetes taimede hooldamisel ja taimmaterjali ettevalmistamisel, kasutab eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi, lilleseadete valmistamisel, sise- ja välisruumide dekoreerimisel, jagab tööülesandeid kolleegidega, käitub tolerantselt, väärtustab tervislikke eluviise; jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusallas; 3. tunneb etiketti, kasutab erinevaid kanaleid ja nõustab, teenindab kliente kliendikeskselt, koostab, vormistab tellimused, müüb ja pakib tooted, vajadusel organiseerib transpordi, lahendab kliendi probleeme ja kaebusi;
	10. Praktika II	<ol style="list-style-type: none"> 3. lähtub floristi eetikast, hooldab taimi, valmistab ette taimmaterjali, valmistab lilleseadeid ja dekoreerib erinevaid sise- ja välisruume, tunneb etiketti, kasutab erinevaid kanaleid, nõustab ja teenindab kliente kliendikeskselt, koostab, vormistab tellimused, müüb ja pakib tooted, vajadusel organiseerib transpordi, lahendab kliendi probleeme ja kaebusi;

<p>B.3.3 Müümine ja kliendi nõustamine</p> <p>1. loob kliendiga positiivse kontakti, sh digikanalite vahendusel;</p> <p>2. selgitab erinevaid kanaleid kasutades välja kliendi soovid, vajadused ja võimalused (sh eelarve), esitades suunavaid küsimusi ning lähtudes kultuuri eripärast ja traditsioonidest;</p> <p>3. nõustab erinevaid kanaleid kasutades klienti ja tutvustab tooteid (kaupu ja teenuseid), soovitades erinevaid võimalusi; selgitab kauba omadusi, kasutusviise ja hooldusnõudeid;</p> <p>4. vormistab tellimuse nõuetekohaselt; koostab hinnapakumused, arvestades tellimusi;</p> <p>5. teeb lisamüüki, soovitades kliendile täiendavaid tooteid;</p> <p>6. müüb kauba ja arveldab kliendiga; vajadusel koostab arve;</p> <p>7. pakib kauba, arvestades kauba eripära ja ilmastikutingimusi; organiseerib sobiva ja õigeaegse transpordi, lähtudes tellimusest;</p> <p>8. vajadusel lahendab kliendi tellimusega seotud probleeme ja kaebusi;</p> <p>9. lõpetab kliendikontakti positiivse sooviga.</p>	<p>4. Lilleseadete valmistamine II</p>	<p>1. kasutab õpitud, selgitab välja tellija ootused, vajadused ja võimalused ning püstitab tööülesande lähtudes lilleseade eripärast ja kliendi ootustest, põhjendab oma seisukohti;</p> <p>2. planeerib tööd digivahendite abil, kontrollib töövahendite ja materjalide olemasolu, töötab efektiivselt arvestades tellimuse raskusastet, mahukust ja maksumust, jagab tööülesandeid kaaslastega, väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult korrektses eesti ja võõrkeeles;</p> <p>3. koostab digivahendite abil hinnapakumuse eesti- ja ladinakeelsete taimenimetustega, peab kinni eelarvest, vormistab nõuetekohaselt tellimuse, teostab lisamüüki;</p>
	<p>6. Ruumi dekoreerimine II</p>	<p>1. rakendab õpitud, selgitab välja tellija ootused, vajadused ja võimalused ning püstitab tööülesande, lähtudes sündmuse ja ümbritseva ruumi eripärast;</p> <p>2. lähtub floristi eetikast, valib sobiva tehnilise ja kunstilise lahenduse, arvestades kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid, esitleb tellijale ideekavandit, väärtustab teiste maade kultuuripärandit, põhjendab oma seisukohti;</p> <p>3. planeerib oma töö, analüüsib ajakulu, arvestades tellimuse raskusastet, mahukust ja maksumust, kontrollib materjalide ja töövahendite olemasolu, jagab tööülesandeid kaaslastega, teeb ettepanekuid tulemuste parendamiseks;</p> <p>4. koostab hinnapakumuse eesti- ja ladinakeelsete taimenimetustega, lähtudes valitud lahendusest, peab kinni eelarvest, vormistab nõuetekohaselt tellimuse, teostab lisamüüki, vastutab tööülesannete täitmise eest;</p>
	<p>7. Müümine ja kliendi nõustamine</p>	<p>1. käitub tolerantselt, tunneb etiketti, loob kliendiga positiivse kontakti, kasutab erinevaid kanaleid, väärtustab õigekeelsust ja väljendusriikast keelt, suhtub lugupidavalt kultuurilistesse ja religioossetesse erinevustesse;</p> <p>2. nõustab klienti, kasutades erinevaid kanaleid, kasutab eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi toodete tutvustamisel, soovitades erinevaid võimalusi, selgitab toote omadusi, kasutusviise ja hooldusnõudeid, vajaduse korral otsib teavet internetist, hindab info tõesust;</p> <p>3. koostab hinnapakumuse, peab kinni eelarvest, vormistab nõuetekohaselt tellimuse, teostab lisamüüki, vastutab tööülesannete täitmise eest;</p> <p>4. müüb toote ja pakib, arvestades selle eripära ja ilmastikutingimusi, arveldab kliendiga, koostab arve digivahendite abil, organiseerib transpordi, jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusallas;</p> <p>5. lõpetab kliendikontakti positiivse sooviga, lahendab kliendi probleeme ja kaebusi, jagab tööülesandeid kaaslastega, järgib jätkusuutlikkuse põhimõtteid.</p>
	<p>9. Praktika I</p>	<p>3. tunneb etiketti, kasutab erinevaid kanaleid ja nõustab, teenindab kliente kliendikeskselt, koostab, vormistab tellimused, müüb ja pakib tooted, vajadusel organiseerib transpordi, lahendab kliendi probleeme ja kaebusi;</p>

	<p>10. Praktika II</p>	<p>3. lähtub floristi eetikast, hooldab taimi, valmistab ette taimmaterjali, valmistab lilleseadeid ja dekoreerib erinevaid sise- ja välisruume, tunneb etiketti, kasutab erinevaid kanaleid, nõustab ja teenindab kliente kliendikeskselt, koostab, vormistab tellimused, müüb ja pakib tooted, vajadusel organiseerib transpordi, lahendab kliendi probleeme ja kaebusi;</p>
<p>B.3.4 Kaupluse ja müügitöö korraldamine 1.kujundab kauba väljapanekud ja vaateakna, arvestades kaupluse eripära ja hooaega (sh tähtpäevad); 2. hoiab väljapaneku, müügikeskkonna ja töövahendid korras; 3. koostab juhendamisel turundusmaterjale, kasutades muuhulgas foto- ja videotehnikat ning lähtudes ettevõtte vajadustest ja võimalustest; 4. jälgib kaubavoogusid, kujundab sortimendi ja tellib kaubad, arvestades müüki (sh hooajad ja tähtpäevad) ja laovarusid; 5. kujundab hinna, arvestades materjali kvaliteeti ja nõudlust (sh arvestades hooaega ja tähtpäevi).</p>	<p>2. Taimmaterjali ettevalmistamine ja hooldamine</p>	<p>1. väärtustab looduskaitset, planeerib tööd, kontrollib töövahendite ja vajalike materjalide olemasolu ning korrasolekut, vajadusel tellib; 4. koristab, pakendab, märgistab ja hoiustab taimmaterjali vastavalt kultuuridele sobilikele säilitustingimustele, vastutab oma tööülesannete eest, järgib keskkonna- ja tööohutusnõudeid; 5. võtab kaubad vastu kontrollides kvaliteeti ja vastavust saatedokumentidele (sh eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi), käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, varustab nõuetekohase märgistuse ja hinnainfoga; analüüsib oma käitumist ja tegevusi;</p>
	<p>3. Lilleseadete valmistamine I</p>	<p>2. planeerib ajakasutust, arvestades tellimuse raskusastet, mahukust, kontrollib materjalide ja töövahendite olemasolu, teeb meeskonnatööd; 4. väärtustab turvalisust ja jätkusuutlikku arengut, käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, valmistab lilleseaded, kasutab sobivaid materjale, ohutuid töövõtteid ja sobivat tehnikat, hoiab korras töökoha, sorteerib ja ladustab jäätmed, järgib keskkonna- ja tööohutusnõudeid; 5. tunneb lilleseadete pildistamise eripära, rakendab fotografeerimise ja digitaalsete fototöötamise põhialuseid lilleseadete esitlemisel;</p>
	<p>4. Lilleseadete valmistamine II</p>	<p>2. planeerib tööd digivahendite abil, kontrollib töövahendite ja materjalide olemasolu, töötab efektiivselt arvestades tellimuse raskusastet, mahukust ja maksumust, jagab tööülesandeid kaastestega, väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult korrektses eesti ja võõrkeeles; 3. koostab digivahendite abil hinnapakkumuse eesti- ja ladinakeelsete taimenimetustega, peab kinni eelarvest, vormistab nõuetekohaselt tellimuse, teostab lisamüüki;</p>

		5. käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, valmistab originaalse ning kunstiliselt tervikliku lilleseade, kasutades uusi tehnikaid ja trende, arvestab tööülesande püstitamisel välja selgitatud tingimusi, lähtub floristi eetikast, jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusallas;
	5. Ruumi dekoreerimine I	<p>1. omandab teadmised ruumide dekoreerimise põhimõtetest, püstitab tööülesande, lähtudes sündmuse ja ümbritseva ruumi eripärast, vastutab oma tööülesannete täitmise eest;</p> <p>2. valib sobiva tehnilise ja kunstilise lahenduse, arvestades kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid, teeb meeskonnatööd;</p> <p>3. teab infotehnoloogia rolli, planeerib digivahendite abil ajakasutust, arvestades tellimuse raskusastet, mahukust, kasutab matemaatika teadmisi ja meetodeid;</p> <p>4. valib töö disaini, lähtudes tööülesandest ja materjalidest, arvestab kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid;</p> <p>5. teeb meeskonnatööd, valmistab ette töökoha ruumi dekoreerimiseks lähtudes sisekujunduse elementidest, sisearhitektuurist, järgib keskkonna- ja tööohutusnõudeid,</p> <p>6. kujundab kaupluse vaateaknad ja väljapanekud, käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt, hoiab korras töökoha, sorteerib ja ladustab jäätmed, järgib jätkusuutlikkuse põhimõtteid</p>
	6. Ruumi dekoreerimine II	<p>3. planeerib oma töö, analüüsib ajakulu, arvestades tellimuse raskusastet, mahukust ja maksumust, kontrollib materjalide ja töövahendite olemasolu, jagab tööülesandeid kaaslastega, teeb ettepanekuid tulemuste parendamiseks;</p> <p>4. koostab hinnapakkumuse eesti- ja ladinakeelsete taimenimetustega, lähtudes valitud lahendusest, peab kinni eelarvest, vormistab nõuetekohaselt tellimuse, teostab lisamüüki, vastutab tööülesannete täitmise eest;</p> <p>5. valib töö disaini, lähtudes tööülesandest ja materjalidest, arvestab kompositsiooni- ja värvusõpetuse reegleid, väljendab ennast loominguiliselt, käitleb taimmaterjali eesmärgipäraselt;</p> <p>6. täidab uudseid lahendusi eeldavaid tööülesandeid, kujundab kaupluse vaateaknad ja väljapanekud, dekoreerib originaalse ning kunstiliselt tervikliku ruumi, lähtudes sisearhitektuuri stiilist, valgustusest jm. sisekujunduse elementidest, hoiab korras töökoha, sorteerib ja ladustab jäätmed, reflekteerib oma tegevusi digivahendite abil.</p>
	7. Müümine ja kliendi nõustamine	3. koostab hinnapakkumuse, peab kinni eelarvest, vormistab nõuetekohaselt tellimuse, teostab lisamüüki, vastutab tööülesannete täitmise eest;
	8. Kaupluse- ja müügitöö korraldamine	<p>1. planeerib oma töö, kujundab kaupluse väljapanekud, hoiab väljapanekud ja müügikeskkonna korras, arendab teadmisi ja oskusi läbi pideva professionaalse arengu, jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusallas;</p> <p>2. kasutab õpitut, algatab ideid, koostab juhendamisel turundusmaterjale, rakendab toodete esitlemisel fotograferimise ja digitaalsete fototöötamise põhialuseid;</p>

		<p>3. jälgib kaubavoogusid, kujundab sortimendi ja tellib kaubad, kasutab tehnoloogilisi vahendeid, juhendab kaaslast, teeb ettepanekuid efektiivse meeskonnatöö korraldamiseks;</p> <p>4. võtab vastu tooted kontrollides kvaliteeti ja vastavust saatedokumentidele (sh eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi), vormistab müüginna arvestades materjali kvaliteedi ja nõudlusega, lähtub õigusaktide nõuetest;</p>
	<p>9. Praktika I</p>	<p>2. planeerib oma töö, lähtub floristi eetikast, kontrollib töövahendite ja materjalide olemasolu, töötab meeskonnaliikmena mitmetes floristikaga tegelevates ettevõtetes taimede hooldamisel ja taimmaterjali ettevalmistamisel, kasutab eesti- ja ladinakeelseid taimenimetusi, lilleseadete valmistamisel, sise- ja välisruumide dekoreerimisel, jagab tööülesandeid kolleegidega, käitub tolerantselt, väärtustab tervislikke eluviise; jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusalas;</p> <p>4. hoiab korras töökoha ja –vahendid, vastutab oma tööülesannete täitmise eest, sorteerib ja ladustab jäätmed, arendab oma teadmisi ja oskusi läbi pideva professionaalse arengu</p>
	<p>10. Praktika II</p>	<p>2. mõtleb süsteemselt ja loovalt, planeerib oma töö, kontrollib töövahendite ja materjalide olemasolu, töötab meeskonnaliikmena mitmetes floristikaga tegelevates ettevõtetes, käitub tolerantselt, õpib ja täiendab end, jälgib keskkonna- ja tööohutusnõuete täitmist oma vastutusalas;</p> <p>3. lähtub floristi eetikast, hooldab taimi, valmistab ette taimmaterjali, valmistab lilleseadeid ja dekoreerib erinevaid sise- ja välisruume, tunneb etiketti, kasutab erinevaid kanaleid, nõustab ja teenindab kliente kliendikeskselt, koostab, vormistab tellimused, müüb ja pakib tooted, vajadusel organiseerib transpordi, lahendab kliendi probleeme ja kaebusi;</p> <p>4. täidab uudseid lahendusi nõudvaid ülesandeid, korraldab müügitööd, jagab tööülesandeid kolleegidega, hoiab korras töökoha, järgib säästva arengu põhimõtteid, sorteerib ja ladustab jäätmeid nõuetekohaselt, hindab ja analüüsib oma käitumist;</p>