Kinnitatud direktori 30.09.2016

käskkirjaga nr 6.2-1/107

# ESF VAHENDITEST RAHASTATAVA TÄISKASVANUTE TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKAVA

## Üldandmed

|  |  |
| --- | --- |
| Õppeasutus: | RÄPINA AIANDUSKOOL |
| Õppekava nimetus: | Aiakaupade müügi korraldamine |
| Õppekavarühm: | 341 Hulgi ja jaekaubandus |
| Õppekeel: | Eesti keel |

## Koolituse sihtgrupp ja õpiväljundid

|  |
| --- |
| Sihtrühma kirjeldusErialase tasemehariduseta inimesedAianduse valdkonna ettevõtjad ja klienditeenindajad |
| Koolituse alustamise nõudedAlustamise nõudeid ei ole |
| Rühma optimaalne suurus12 inimest |
| Koolituse õpiväljundid  * korraldab aiakaupade müüki, * planeerib müügisaalis kaupade väljapaneku, * koostab ja käsitleb kauba saatedokumente ning kaubaaruannet, * suunab ja nõustab oma pädevuse piires kliente. |
| Õpiväljundite seos kutsestandardi või tasemeõppe õppekavaga (kompetentside tasemel)Kutsestandard:Aednik, tase 4 kohustuslik kompetents B.2.6 JuhendamineFlorist, tase 4 kohustuslik kompetents B. 2.9 Juhtimine ja juhendamineRäpina Aianduskooli õppekava –FLORIST (õppekava kood EHIS-es 131664), põhimoodul 5 „Müümine ja kliendi nõustamine“ |
| Põhjendus koolituse sihtrühma ja õpiväljundite valiku osas: Praktika on näidanud, et üha enam vajatakse müügitöö korraldamise oskust nii aednikelt kui floristidelt, sest töö iseloomu tõttu müüakse paljusid erinevaid tooteid ja kaupu ning suheldakse pidevalt klientidega. Tagasisidestusest klienditeenindajatega on ilmnenud ka tõsiasi, et ei tunta müügitööd reguleerivaid seadusandlike akte või tööseadusandlusega seonduvat. Tihti toimub müügitöö iseõppimise teel ja see võib pidurdada töö efektiivsust ja korrektsust.  Väljaõpet tingib väikeettevõtluse spetsiifika, edukama müügitöö saavutamine või soov laiendada väikeettevõtluse tegevusala. Koolitus pakub võimalust planeerida oma ettevõtte müügitööd läbi praktiliste tegevuste. |

## Koolituse maht

|  |  |
| --- | --- |
| Koolituse kogumaht akadeemilistes tundides: | 48 |
| sh kontaktõppe maht: | 40 |
| sh auditoorse töö maht: | 20 |
| sh praktilise töö maht: | 20 |
| sh koolitaja poolt tagasisidestatava iseseisva töö maht: | 8 |

## Koolituse sisu ja õppekeskkonna kirjeldus ning lõpetamise nõuded

|  |
| --- |
| Õppesisu (teemad, alateemad, sh auditoorne ja praktiline töö) kirjeldusAuditoorne õpe 20 tundi:kaubanduse olemus. Jaekaubanduse korraldamine. Erinevad kaupluste tüübid. 2 hkaubandusettevõtte põhitegevus sisseost, menetlemine, ladustamine, müük. 2 hkaubandusettevõtte ruum. 1 hkaupade põhiliigid (tööstus- ja toidukaubad, taimed, jne). 1 hkaubanduslik inventar ja sisustus. Kaupluses töökoha korraldus. 2 hkaupade paigutuse põhimõtted ja nõuetekohane säilitamine. 2 hnn. aiakauba mõiste, nomenklatuur, erisus 2 hmüügitööd reguleerivad seadusandlikud aktid. 2 htööseadusandlus. 4 hkauba tutvustamine ja klientide nõustamine. 2 hPraktiline õpe 20 tundi:kauba saatedokument. Kauba saatedokumentide rekvisiidid, saatelehe vormistamine. 2 hkaupade markeerimine ja turvamine. 2 hkaupade müügiks ettevalmistamine, väljapanek. 2hmüügiplaan ja müügiaruanne. 3 hinventuur. 2 htööajagraafik, graafiku koostamine 3 hkauba tutvustamine 3 hrühmatööd jätkusuutlikuks müügitööks (koostöö võimalused; avatud uks potentsiaalsele kliendile; tõhusa müügiplaani potentsiaalid ) 2h Iseseisev töö 8 tundi:   * Kaupluse plaani koostamine koos sisustuse nimekirja ja maksumusega, sortimendi määratlemine. * E-õpimapi koostamine esitluseks. |

|  |
| --- |
| Õppekeskkonna kirjeldus:Põhiosa õppetegevusest toimub avaras kaasaegse sisustusega ja 20 õppijakohaga õppe- või arvutiklassis kus on olemas õppetööks kõik vajalik. Õppetegevuse käigus külastatakse kaubandusettevõtet, kus toimub ka aiakaupade müük. |
| Õppematerjalid ja –vahendid (sh kohustuslikud)Kaubandus põhimõisted ja seosed A.Siimon 2014 [http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/%C3%95ppekava/Kaubandus%20p%C3%B5him%C3%B5isted%20ja%20seosed.pdf](http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/Õppekava/Kaubandus%20põhimõisted%20ja%20seosed.pdf)Töölehed, - juhised jms.Arvutid |
| Nõuded koolituse lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja -kriteeriumidOsalemine koolitusel vähemalt 80% ulatusesEdukalt läbitud arvestusNõuetekohaselt ja esitatud iseseisvad tööd  |  |  | | --- | --- | | Hindamismeetod | Hindamiskritreeriumid | | Arvestus (loosiga tõmmatud praktiline ülesanne) | Lähtuvalt ülesandest on võimalik saada 60-80punkti. Arvestus loetakse sooritatuks kui osaleja on ülesande täitnud vähemalt 60% ulatuses. |   Koolituse läbinule väljastatakse Räpina Aianduskooli täienduskoolituse tunnistus või tõend.  Tunnistus väljastatakse, kui õpiväljundid on saavutatud. Tõend väljastatakse, kui õpiväljundid jäävad saavutamata |

## Koolitaja andmed (sh kompetentsus) – nimi, kvalifikatsioon, e-post, telefoni nr.

|  |
| --- |
| Anu Seim [anu.seim@aianduskool.ee](mailto:anu.seim@aianduskool.ee)  Räpina Aianduskooli õpetaja 2011 aastast  Tartu Ülikool 1986, majandusteaduskond |

## Õppekava koostaja andmed: nimi, ametinimetus, e-post

|  |
| --- |
| Anu Seim - Räpina Aianduskooli õpetaja, [anu.seim@aianduskool.ee](mailto:anu.seim@aianduskool.ee)  Eda Gross – Räpina Aianduskooli täienduskoolituse metoodik, eda.gross@aianduskool.ee |