

# RÄPINA AIANDUSKOOI VILISTLASKOGU PÕHIKIRI

## I. NIMI JA AADRESSI

1.1. Vilistlaskogu ametlik nimi on Räpina Aianduskooli Vilistlaskogu.

1.. Vilistlaskogu asukohaks on Räpina linn.

1.. Vilistlaskogu on asutatud Räpinas, 19.veebruari 2004. aastal.

## II .VILISTLASKOGU TEGEVUSE EESMÄRK JA ÜLESANDED

2.1. Vilistlaskogu on kasumit mittetaotlev ja liikmete omavalitsuse alusel tegutsev isikute vabatahtlik ühendus.

2.2. Vilistlaskogu eesmärgiks on Räpina Aianduskooli vilistlaste koondamine, kooli arengu ja oluliste tegevuste toetamine.

2.3. Oma eesmärgi saavutamiseks vilistlaskogul on õigus:

2.3.1. võtta vastu annetusi organisatsioonidelt ja üksikisikutelt kodu- ja välismaal;

2.3.2. anda välja ja levitada trükiseid;

2.3.3. asutada fonde ja anda välja stipendiume;

2.3.4. osaleda õpetajate ja õpilaste täienduskoolituse korraldamises;

2.3.5. toetada kooli kultuuri- ja spordikollektiive;

2.3.6. osaleda kooli materiaaltehnilise baasi täiustamises;

2.3.7. osaleda kooliga seotud ürituste korraldamises ja toetada neid;

2.3.8. premeerida kooli õpetajaid ja õpilasi.

2.4. Vilistlaskogu on eraõiguslik juriidiline isik. Tal on oma põhitegevuse korraldamiseks vajalikud pangaarved, iseseisev bilanss, oma nimega pitsat ja sümboolika.

2.5. Vilistlaskogu juhindub oma tegevuses mittetulundusühingute seadusest, teistest Eesti Vabariigi seadustest ja muudest õigusaktidest ning käesolevast põhikirjast.

2.6. Vilistlaskogu ei kanna varalist vastutust oma liikmete kohustuste eest, samuti ei kanna vilistlaskogu liikmed varalist vastutust vilistlaskogu kohustuste eest.

## III .VILISTLASKOGU VARA

3.1. Vilistlaskogu vara tekib:

3.1.1. sisseastumismaksudest ja tegevliikmete iga-aastastest liikmemaksudest;

3.1.2. varalistest annetustest ja toetustest;

3.1.3. tulust, mis saadakse vilistlaskogu väljaannete kirjastamisest ja levitamisest ning muudest põhikirjalistest eesmärkidest tulenevate tasuliste ürituste korraldamisest.

3.2. Vilistlaskogu varasid kasutatakse tema põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

3.3. Vilistlaskogu varasid kasutab ja käsutab vilistlaskogu juhatus.

## IV. VILISTLASKOGU LIIKMED

4.1. Vilistlaskogu liikmeks võib astuda iga Eesti Vabariigi kodanik, kes on lõpetanud Räpina Aianduskooli või selle järjepidevust kandnud koolid.

4.2. Vilistlaskogu liikmeteks võivad olla ka toetajaliikmed, kes on kooli tegevusele tõhusalt kaasa aidanud või kooliga lähedalt seotud inimesed (õpetajad, kooli töötajad), maksavad vilistlaskogu liikmemaksu ja tunnustavad selle põhikirja.

4.3. Vilistlaskogu auliikmeks võib nimetada vilistlaskogu liikme, kellel on silmapaistvaid teeneid ja saavutusi Räpina Aianduskooli vilistlaskogu ja üldsuse ees.

4.4. Vilistlaskogu liikmeks võetakse ja liikmete hulgast võib lahkuda isikliku kirjaliku sooviavalduse alusel. Liikmeks vastuvõtmise ja sealt väljaarvamise otsustab vilistlaskogu juhatus.

4.5. Liikme võib vilistlaskogust välja arvata põhikirjasätete täitmata jätmise või vilistlaskogu maine olulisel määral kahjustamise tõttu, samuti juhul, kui liige ei osale mõjuva põhjusega vilistlaskogu töös või ei ole maksnud kolme aasta jooksul liikmemaksu.

## **V. VILISTLASKOGU LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED**

5.1. Vilistlaskogu liikmel on õigus:

5.1.1. osaleda vilistlaskogu tegevuses, võtta osa vilistlaskogu koosolekutest ja muudest ühisüritustest;

5.1.2. saada teavet vilistlaskogu koosolekute päevakorda võetud küsimuste kohta ;

5.1.4. saada teavet vilistlaskogu tegevuse kohta ning teha ettepanekuid vilistlaskogu tegevuse korraldamiseks.

5.2. Vilistlaskogu esindus- ja kontrollorganitesse võib valida vilistlaskogu tegevliikmeid, kes on kohustatud:

5.2.1. aktiivselt osalema vilistlaskogu töös, täitma vilistlaskogu põhikirja sätteid ja vilistlaskogu juhtorganite otsuseid;

5.2.2. tasuma iga-aastast liikmemaksu üldkoosoleku poolt kehtestatud ulatuses ja korras;

5.2.3. teatama juhatusele oma isiku- ja kontaktandmete muutumisest;

5.3. Vilistlaskogu liikmele võib panna täiendavaid kohustusi ainult tema nõusolekul.

## **VI.VILISTLASKOGU JUHTORGANID**

6.1. Vilistlaskogu kõrgeim juhtorgan on vilistlaskogu üldkogu.

6.2. Üldkogu peab igal aastal aastakoosoleku ja vajadusel teisi koosolekuid. Koosoleku toimumise ajast, kohast ja päevakorrast informeeritakse vilistlaskogu liikmeid sidevahendite (post, telefon, e-mail jms.) teel. Üldkogu koosolekute kokkukutsumist ja seal vastuvõetud otsuseid puudutav teave tehakse teatavaks internetis Räpina Aianduskooli koduleheküljel.

6.3. Vilistlaskogu 1/5 tegevliikmete nõudmisel või muudel erakorralistel juhtudel kutsutakse kokku erakorraline vilistlaskogu üldkogu.

6.4. Üldkogu koosolekud kutsub kokku vilistlaskogu juhatus.

6.5. Üldkogu koosolek on otsustusvõimeline olenemata seal osalevate vilistlaskogu liikmete arvust. Otsused võetakse vastu poolthäälte enamusega.

6.6. Vilistlaskogu üldkogu:

6.6.1. kinnitab vilistlaskogu põhikirja ja teeb sellesse muudatusi ja täiendusi;

6.6.2. määrab viieks aastaks tegevliikmete hulgast vilistlaskogu juhatuse;

6.6.3. kutsub ellu ajutisi või alalisi toimkondi;

6.6.4. määrab viieks aastaks 3-liikmelise revisjonikomisjoni, kes kontrollib vähemalt korra aastas vilistlaskogu majandustegevust, koostab tulemuste kohta aruande ja esitab selle tulemused üldkogu koosolekule;

6.6.5. arutab läbi ja kinnitab juhatuse ja revisjoni aruanded;

6.6.6. kinnitab vilistlaskogu tegevuskava ja eelarve;

6.6.7. valib vilistlaskogu auliikmed

6.7. Vilistlaskogu juhtorganiks on juhatus, kes esindab vilistlaskogu, juhib ja korraldab vilistlaskogu tegevust üldkogu koosolekute vahelisel ajal vastavalt üldkogu otsustele ning esitab üldkogule kinnitamiseks vilistlaskogu raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande.

**6.8. Juhatus määratakse üldkogu poolt viieks aastaks. Juhatuses on vähemalt kolm ja mitte rohkem kui seitse liiget. Juhatuse liikmeid võib juhatuse volituste kehtivuse ajal üldkogu koosoleku otsusega tagasi kutsuda.**

**6.9. Kooli direktor kuulub juhatusse ametikohustuste põhiselt**

**6.10. Oma ülesannete täitmiseks juhatus:**

**6.10.1. kutsub kokku üldkogu, teatades sellest ette vähemalt kaks nädalat;**

**6.10.2. peab koosolekuid vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini, kui kaks korda aastas;**

**6.10.3. korraldab vilistlaskogu asjaajamist ja tegevust, peab liikmete arvestust;**

**6.10.4. otsustab lepingute sõlmimise ja tööjõu palkamise;**

**6.10.5. annab üldkogule oma tegevusest aru.**

**6.10.6. moodustab vilistlaskogu tegevusprojektide realiseerimiseks tegevtoimkondi;**

**6.10.7. teeb ettepanekuid liikmete sisseastumismaksu ja liikmemaksu suuruse osas.**

**6.11. Vilistlaskogu asutajate poolt määratud juhatuse liikmed esindavad vilistlaskogu seaduse alusel ilma erilise volikirjata, juhatuse esimehel ja aseesimehel on vilistlaskogu ametlikele dokumentidele allakirjutamise õigus.**

**6.12. Juhatuse otsused on õiguspädevad, kui selle poolt on 2/3 juhatuse liikmetest.**

## **VII.ARUANDLUS**

**7.1. Vilistlaskogu aruandeaastaks on kalendriaasta.**

**7.2. Vilistlaskogu juhatus korraldab vilistlaskogu raamatupidamist vastavalt raamatupidamise seadusele.**

**7.3. Vilistlaskogu üldkogu poolt määratud revisjonikomisjonil on õigus tutvuda kõigi vilistlaskogu majandustegevust kajastavate dokumentidega ja revideerimise tulemuste põhjal teha vilistlaskogu juhatusse ettekirjutusi.**

## **VIII PÕHIKIRJA MUUTMINE JA TÄIENDAMINE**

**8.1. Põhikirja muutmise ja täiendamise õigus on vilistlaskogu üldkogul.**

**8.2. Põhikirja muutmise algatamiseks on vajalik vähemalt 1/10 vilistlaskogu liikmete taotlus.**

**8.2. Ettepanekud põhikirja muutmiseks või täiendamiseks peavad olema põhjendatud ja esitatud juhatusse vähemalt kaks nädalat enne vilistlaskogu üldkogu koosoleku toimumist.**

**8.3. Põhikirja täiendamiseks või muutmiseks on vajalik 2/3 vilistlaskogu liikmete nõusolek.**

## **IX.VILISTLASKOGU REORGANISEERIMINE JA TEGEVUSE LÕPETAMINE**

**9.1. Vilistlaskogu reorganiseeritakse ja tema tegevus lõpetatakse vilistlaskogu üldkogu otsuse alusel ning seaduses ettenähtud alustel ja korras.**

**9.2. Reorganiseerimiseks ja tegevuse lõpetamiseks on vajalik 2/3 vilistlaskogu liikmete nõusolek.**

**9.3. Vilistlaskogu tegevuse lõpetamiseks määratakse vilistlaskogu üldkogu otsuse alusel likvideerimiskomisjon, kes realiseerib järelejäänud vilistlaskogu vara ja rahuldab sellest saadud vahenditest võlausaldajate kõik nõuded.**

**9.4. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist ning likvideerimisega seotud kulude tasumist järele jäänud vilistlaskogu vara jaotatakse heategevaks otstarbeks vastavalt vilistlaskogu üldkogu otsusele.**

**Põhikiri on kinnitatud Räpina Aianduskooli Vilistlaskogu asutajate poolt**

**asutamiskoosolekul Räpinas, 19.veebruariil 2004. aastal.**

**Vilistlaskogu juhatus:**

**Esimees Kalju Haljasmägi**  
**Esimehe asetäitja Sirje Tooding**  
**Liikmed Mati Kirotar**  
**Heino Luiga**  
**Priit Põldma**

**(allkirjad)**

**Asutajate allkirjad lisalehel.**